

Постановление Городской Управы г. Калуги от 8 июля 2019 г. N 243-п "Об утверждении Положения о городском конкурсе классных руководителей общеобразовательных учреждений "Самый классный классный"

**Постановление Городской Управы г. Калуги от 8 июля 2019 г. N 243-п
"Об утверждении Положения о городском конкурсе классных руководителей общеобразовательных учреждений "Самый классный классный"**

В соответствии со [статьей 1057](#) Гражданского кодекса РФ, [Федеральным законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [статьями 36, 38, 43](#) Устава муниципального образования "Город Калуга", в целях повышения открытости образования, общественного и профессионального участия в формировании и реализации образовательной политики, развития инноваций в образовании, распространения передового педагогического опыта постановляю:

1. Утвердить Положение о городском конкурсе классных руководителей общеобразовательных учреждений "Самый классный классный" ([приложение](#)).

2. [Постановление](#) Городской Управы города Калуги от 24.12.2008 N 230-п "Об утверждении Положения о городском конкурсе классных руководителей и классных воспитателей общеобразовательных учреждений "Самый классный классный" признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования города Калуги.

Городской Голова города Калуги

Д.О. Разумовский

**Приложение
к постановлению_Городской Управы
города Калуги
от 08.07.2019 N 243-п**

**Положение
о городском конкурсе классных руководителей общеобразовательных учреждений "Самый
классный классный"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения городского конкурса классных руководителей общеобразовательных учреждений "Самый классный классный" (далее - конкурс).

1.2. Периодичность проведения конкурса - 1 раз в год.

1.3. Состав организационного комитета (далее - оргкомитет) и состав жюри конкурса утверждаются в год проведения конкурса постановлением Городской Управы города Калуги, носящим индивидуальный характер.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель:

- совершенствование работы института классных руководителей общеобразовательных учреждений города Калуги, развитие творческого потенциала педагогических работников, пропаганда значимости роли классного руководителя в формировании личности ребёнка.

2.2. Задачи:

- выявление творчески работающих классных руководителей;
- обобщение и распространение опыта их работы;
- организация профессионального общения педагогов;
- стимулирование профессионального роста классных руководителей;
- пополнение городского банка педагогической информации материалами об инновационной деятельности педагогов.

3. Учредитель конкурса

3.1. Учредителем конкурса является управление образования города Калуги.

4. Организаторы конкурса

4.1. Конкурс организуется и проводится оргкомитетом, в состав которого включаются сотрудники управления образования города Калуги, МБУ "Центр "Стратегия" г. Калуги, а также председатель Калужской областной, городской организаций Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

4.2. Оргкомитет осуществляет общее руководство, текущую организационную работу:

- осуществляет приём и регистрацию документов, представленных на конкурс;
- определяет места и даты проведения конкурсных мероприятий;
- организует проведение всех туров конкурса;
- доводит до сведения общеобразовательных учреждений города Калуги (далее - общеобразовательные учреждения) настоящее Положение о проведении конкурса;
- рассматривает конфликтные ситуации по процедуре проведения конкурсных мероприятий.

5. Участники конкурса

5.1. В конкурсе могут принимать участие классные руководители общеобразовательных учреждений. Возраст, образование, стаж не ограничиваются.

5.2. Победитель и лауреаты конкурса имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее, чем через три года.

6. Порядок проведения конкурса и критерии оценивания

6.1. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

I этап конкурса - отборочный. В ходе первого этапа жюри конкурса осуществляет экспертизу следующих конкурсных материалов: программы воспитательной работы класса (далее - программа) и её защиту, методическую разработку внеклассного мероприятия.

Регламент защиты программы - 15 минут: защита программы - 10 минут, 5 минут - ответы на вопросы жюри.

Критерии оценивания программы и её защиты:

- актуальность (0-2 балла);
- использование педагогических технологий (0-2);

- системность программы (1-3 балла);
- значимость программы (1-3 балла);
- структура программы (1-3 балла);
- умение конкурсанта в заданном объёме времени аргументировано изложить основные пути и способы реализации программы (0-2 балла);
- результат реализации поставленных задач (0-2);
- выразительность слова участника конкурса, богатство интонации, отсутствие языковых погрешностей, умение пользоваться паузой, мимикой, жестом (0-2).

Максимальное количество баллов - 19.

Критерии оценивания методической разработки внеклассного мероприятия.

- соответствие изложения заявленной теме (0-3 балла);
- последовательность и полнота раскрытия темы (0-3 балла);
- использование воспитательных технологий (0-3 балла);
- наличие иллюстративного материала (чертежи, схемы, фотографии) (0-3 балла);
- авторские находки (0-3 балла).

Максимальное количество баллов - 15.

II этап конкурса проводится в декабре - январе. В ходе второго этапа жюри конкурса осуществляет экспертизу открытого классного часа в рамках программы педагога, выставки "Наш класс", самопрезентации "Мой педагогический девиз".

Регламент открытого классного часа - 40 минут, представление выставки "Наш класс" - 10 минут, самопрезентация "Мой педагогический девиз" - 7 минут.

Критерии оценивания открытого классного часа в рамках программы:

- культура речевого и неречевого поведения (1-3);
- знание методики и общая эрудиция педагога (1-3);
- уровень педагогического мастерства (1-3);
- степень познавательной активности, творчества и самостоятельности учащихся (1-3);
- рациональность и эффективность использования времени, оптимальность темпа, чередование и смена видов деятельности (1-3);
- соответствие формы и содержания классного часа возрастным особенностям учащихся (0-2);
- активные формы классного часа (1-3);
- степень воспитательного воздействия (1-3);
- соответствие классного часа предоставленному плану (0-1);
- самоанализ классного часа (актуальность, аргументированность, наличие выводов) (0-3).

Максимальное количество баллов - 27.

Критерии оценивания выставки "Наш класс":

- систематизация материала (0-3 балла);
- творческий подход к ведению летописи (0-3 балла);
- эстетическое оформление летописи (0-3 балла);
- презентация выставки (0-3 балла):
- оригинальность;
- логичность;
- артистизм.

Максимальное количество баллов - 12.

Критерии оценивания самопрезентации "Мой педагогический девиз":

- соответствие тематике (0-3 балла);
- умение раскрыть ведущие педагогические идеи (0-3 балла);
- общий интеллектуальный и культурный уровень (0-3 балла);
- оригинальность (0-3 балла);
- артистизм (0-3 балла).

Максимальное количество баллов - 15.

Каждый критерий оценивается по принципу:

0 - не проявляется;

1 - слабо проявляется;

2 - проявляется;

3 - ярко выражено.

7. Жюри конкурса

7.1. В состав жюри конкурса могут входить представители общественных организаций (объединений), руководители и педагогические работники общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Калуги, специалисты МБУ "Центр "Стратегия" г. Калуги, победители конкурса прошлых лет.

7.2. Член жюри не оценивает материалы и конкурсные задания конкурсанта, если конкурсант работает с ним в одном образовательном учреждении.

7.3. Жюри рассматривает и оценивает представленные на конкурс материалы, конкурсные мероприятия, определяет трёх лауреатов и одного победителя путём прямого рейтингования по сумме средних баллов, набранных на всех этапах конкурса.

8. Представление конкурсных материалов

8.1. Для участия в конкурсе руководитель общеобразовательного учреждения, в котором работает участник конкурса, направляет в оргкомитет следующие конкурсные материалы:

- заявку на участника конкурса по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Положению;

- информационную карту участника конкурса по форме согласно [приложению 2](#) к настоящему Положению;

- программу воспитательной работы класса;

- методическую разработку внеклассного мероприятия.

8.2. Конкурсные материалы должны быть аккуратно сброшюрованы в одну папку в указанной в [пункте 8.1](#) настоящего Положения последовательности.

8.3. Все документы направляются в адрес оргкомитета МБУ "Центр "Стратегия" (г. Калуга, ул. Луначарского, д. 33, тел. 57-53-38).

8.4. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, а также поступившие позднее установленных сроков.

8.5. Материалы, направленные на конкурс, могут быть использованы оргкомитетом конкурса по собственному усмотрению с сохранением авторских прав.

8.6. Материалы, присланные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

9. Подведение итогов конкурса

9.1 Победитель и три лауреата конкурса определяются путём прямого рейтингования по сумме баллов, набранных на двух этапах конкурса.

9.2. В случае равенства сумм баллов нескольких претендентов на звание победителя выбор победителя проводится путем открытого голосования присутствующих на заседании членов жюри, при этом все члены имеют равные права при голосовании. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель жюри. Делегирование полномочий отсутствующих на заседании членов жюри каким-либо лицам или другим членам жюри не допускается.

9.3. Победитель и лауреаты конкурса получают Диплом управления образования города Калуги и ценный подарок.

9.4. Порядок и сроки объявления результатов конкурса определяются постановлением Городской Управы города Калуги, носящим индивидуальный характер.

Приложение 1
к положению о проведении
городского конкурса классных
руководителей
общеобразовательных учреждений
"Самый классный классный"

В оргкомитет
городского конкурса классных
руководителей
общеобразовательных учреждений
"Самый классный классный"

Заявка
на участие в городском конкурсе классных руководителей
общеобразовательных учреждений "Самый классный классный"

_____ (полное наименование образовательного учреждения)
выдвигает _____,
_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (должность, место работы участника конкурса)
на участие в городском конкурсе классных руководителей
общеобразовательных учреждений "Самый классный классный".

Наименование должности
руководителя _____
образовательного учреждения _____ (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение 2
к положению о проведении
городского конкурса классных
руководителей
общеобразовательных учреждений
"Самый классный классный"

Информационная карта

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Адрес личного сайта, блога и т.д., где	

можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес сайта образовательного учреждения в Интернете	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Классный руководитель какого класса	
Преподаваемый предмет	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Ученая степень	
Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Досуг	
Хобби	
6. Контакты	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	